QUANTUM บริษัท ควอนตัม แอสเซ็ทส์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด Quantum Assets Management Co., Ltd.	บริษัท ควอนตัม แอสเซ็ทส์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด **แบบบันทึกเวลาเข้า-ออกงาน** TIME ATTENDANCE RECORD FORM	เริ่มใช้วันที่ 1 Nov 2015 ปรับปรุงครั้งที่ 00 เมื่อ 1 Nov 2015

For Month / Year :

Emp. No./ รหัสพนักงาน	*Name / ชื่อ*	*Last Name / นามสกุล*	*Position / ตำแหน่ง*
Division / ฝ่าย		*Department / แผนก*	*Section / ส่วนงาน*

วันที่ Date	เวลาเข้า Time-in	ลายเซ็นต์พนักงาน Emp. Signature	เวลาออก Time-out	ลายเซ็นต์พนักงาน Emp. Signature	ลายเซ็นต์หัวหน้างาน Supervisor Signature	หมายเหตุ Remark